



Circolare  
n. 11 del 29 gennaio 2018

AI TITOLARI O LEGALI RAPPRESENTANTI  
LORO SEDI

**Modello 730/2018: proposta di servizio per l'assistenza fiscale con Assocaaf**

Cari Associati,

siamo solo a gennaio e sembra lontano il momento delle dichiarazioni dei redditi quando anche i vostri dipendenti "tireranno fuori dal cassetto" ricevute fiscali, fatture e documenti 2017 per compilare correttamente il modello 730 e pagare il giusto importo di tasse.

Va ricordato che il **modello 730** rappresenta **un modo facile di presentare la dichiarazione dei redditi** con i seguenti vantaggi:

- compilazione semplice;
- nessun calcolo, perché effettuato dal Caf;
- rimborsi immediati con la retribuzione di luglio;
- compensazione di eventuali crediti Irpef con l'Imu da pagare;
- garanzie assicurative che salvaguardano il contribuente in caso di errori imputabili al Caf.

Come sostituto d'imposta l'azienda non è più obbligata a prestare assistenza fiscale ai propri dipendenti, ma volendo comunque continuare a fornire un sostegno, può utilizzare il **servizio personalizzato tramite Assocaaf spa**, il centro di assistenza fiscale creato dalla nostra Unione con altre Associazioni confindustriali.

Per saperne di più Vi rimandiamo alla proposta allegata e, rimanendo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento (Ufficio Tributario, Sig.ra Patrizia Marchesan tel. 02 72022570 - e-mail [patrizia.marchesan@gct.mi.it](mailto:patrizia.marchesan@gct.mi.it)), porgiamo cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
( Dott. Maurizio D'Adda )

*Allegato*

Spett.le **ASSOCAAF S.p.A** – Sede di Milano Solari  
 Fax N. 02/40999.3661 Mail [730assocaaf1@f2a.biz](mailto:730assocaaf1@f2a.biz)  
 e p.c. **UNIONE GRAFICI** – Piazza Castello 28 Milano  
 Fax N. 02/700.434.403 Mail [patrizia.marchesan@gct.mi.it](mailto:patrizia.marchesan@gct.mi.it)

da inviare entro il 15/02/2018

**Proposta di servizio per l'assistenza fiscale - Modello 730/2018 - Modulo di adesione**

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

Si richiedono i seguenti servizi: (barrare i servizi di interesse)

Riferimento		Servizio	Corrispettivi (IVA esclusa)		
			Attivato per ogni dipendente per cui viene fornito indirizzo e-mail		Incluso
		<b>Il Portale del Contribuente</b>			
		<b>Servizio "730 con Compilazione"</b>			
<input type="radio"/>	1A	■ Con appuntamento in azienda (*)	Euro/dichiarante (**)	Importo minimo € 350,00	35,10
<input type="radio"/>	1C	■ Con consegna dei documenti	Euro/dichiarante (**)		35,10
	<input type="radio"/>	Consegna documenti con UPLOAD (rif. 11A)	Euro/login		5,00
	<input type="radio"/>	Consegna documenti CARTACEI in via Caldera 21 Milano			-
		<b>Servizio "730 in Autonomia"</b>			
<input type="radio"/>	2A	■ Modalità cartacea con ricezione modelli prestampati	Euro/dichiarante (**)	Importo minimo € 100,00	17,10
		Consegna/Ritiro documenti CARTACEI: presso Unione Grafici, piazza Castello 28 Milano			
<input type="radio"/>	3A	■ Modalità On Line	Euro/dichiarante (**)		14,50
	<input type="radio"/>	Consegna documenti con UPLOAD (rif. 11A)	Euro/login		5,00
		Consegna/Ritiro documenti CARTACEI: presso Unione Grafici, piazza Castello 28 Milano			
<input type="radio"/>	2C	Assistenza lista errori presso la sede dell'azienda (*) per i servizi 2A e 3A	Euro/giomata uomo		410,00
		<b>Servizi Complementari</b>			
<input type="radio"/>	10A	■ Servizio intermediario ricezione 730-4 telematici	Euro/dipendente acquisito	Importo minimo € 50,00 (per ogni anagrafica aziendale)	1,50
		Quota per servizi aggiuntivi 730-4 (in caso di diniego manuale sarà applicato in aggiunta il costo di euro 19,00/dipendente)	Euro/anagrafica aziendale	Importo forfait per dinieghi su file ministeriale ed eventuale revoca servizio	50,00
<input type="radio"/>	6B	■ Prenotazione appuntamenti on line:	Euro/volume prenotazioni gestite		
		fino a 200 prenotazioni			700,00
		da 201 a 400 prenotazioni			1.050,00
		da 401 a N. prenotazioni		Ogni 100 prenotazioni aggiuntive	350,00
<input type="radio"/>	1D	■ 730 & Friends (con appuntamento in azienda(*)):			
		Servizio "730 con compilazione" a carico dell'azienda	Euro/dichiarante (**)		35,10
		Servizio "730 con compilazione" a carico del contribuente	Euro/dichiarante (**)		45,00 (IVA inclusa)
<input type="radio"/>	4A	■ Elaborazione quadri aggiuntivi modello Redditi (RM, RT, RW)	Euro/quadro (***)		40,00
		Consegna documenti con UPLOAD (rif. 11A)	Euro/login		5,00
		Consegna documenti CARTACEI			-
		Analisi piani azionari ai fini della configurazione servizio	Euro/forfait/una tantum		3.000,00

(\*) Questa tipologia di servizio prevede il rimborso delle eventuali spese di trasferta per l'incaricato che si reca presso l'azienda.

(\*\*) I corrispettivi si riferiscono a dichiarazioni singole. Nel caso di dichiarazione congiunta con coniuge non a carico, il corrispettivo verrà applicato anche al coniuge.

(\*\*\*) Se dall'analisi della documentazione consegnata risulterà la non obbligatorietà di presentare dichiarazione sarà fatturato un valore forfettario pari a euro 40,00 per l'attività svolta.

**ASSOCAAF SPA**  
 SEDE **MILANO SOLARI**

VIA SALAINO 12, 20144 MILANO, TEL 02-48537.1 – VIA CALDERA 21, ALA D1, 20153 MILANO TEL. 02-40999.1  
 SEDE SOC MILANO CAP SOC € 156.000 IV CF 01154010399 PI 10896040150 RI 334339 REA 1416776  
 ISCRITTO AL N.30 ALBO CENTRI AUTORIZZATI DI ASSISTENZA FISCALE PER I DIPENDENTI

**Condizioni generali**

1. Assocaaf spa è un CAF costituito da sostituti di imposta per fornire ai dipendenti l'assistenza fiscale con il visto di conformità.
2. Tutte le dichiarazioni elaborate prevedono, ove possibile, la verifica e il riscontro dei dati contenuti nel precompilato ministeriale acquisiti con DELEGA del contribuente.
3. I CORRISPETTIVI sono da intendersi al netto di IVA. Il costo è a carico dell'azienda che può rivalersi sui dipendenti, se preventivamente informati. I corrispettivi del servizio sono indicati in corrispondenza del servizio prescelto dal Cliente.  
Per le aziende Socie o aderenti a Unione Grafici è **già stato applicato lo sconto del 10% sulle tariffe standard** sui corrispettivi a dichiarazione.
4. La FATTURAZIONE del servizio avverrà alla consegna delle dichiarazioni, entro e non oltre il mese di luglio con eventuale conguaglio entro il mese di dicembre. Le condizioni di pagamento sono "vista fattura". Ove il cliente, per rispetto delle proprie procedure interne, abbia l'esigenza che venga indicato in fattura un **NR. ORDINE**, è necessario che questa venga manifestata prima dell'inizio del servizio e che lo stesso pervenga in tempo utile per l'emissione della fattura entro il mese di luglio. In caso contrario sarà emessa fattura alle condizioni generali della presente proposta.

**Saranno oggetto di fatturazione, alle medesime condizioni del servizio erogato, anche le dichiarazioni per cui sarà richiesto ANNULLAMENTO dal contribuente/referente successivamente all'elaborazione della stessa.**

I dati forniti sono utilizzati solo per l'efficienza del servizio e per la legge sull'assistenza fiscale, nei limiti e con gli obblighi di riservatezza previsti dal D.Lgs. 30-06-2003, n.196.

**In caso di adesione al Servizio Intermediario per la ricezione dei modelli 730- telematici (barrato servizio 10A):**

Il Cliente:

1. **delega**, con la presente, **Assocaaf Spa** (C.F. 01154010399, codice sede Entratel 010) alla ricezione telematica dei dati relativi ai modelli 730-4 dei propri dipendenti resi disponibili dall'Agenzia delle Entrate;
2. chiede ad Assocaaf di comunicare la presente scelta all'Agenzia delle Entrate;
3. si impegna ad informare Assocaaf spa di eventuali variazioni di dati obbligatori;
4. si impegna ad informare Assocaaf spa della revoca dal servizio, che altrimenti sarà automaticamente prorogato e fatturato.

E-mail a cui inoltrare i mod. 730-4 .....

 E-mail addetto paghe se Cliente F2A .....

**da compilare SOLO in caso di nuova adesione e/o cambio intermediario:**

Protocollo mod. 770 Semplificato presentato lo scorso anno

n. progressivo:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Se in precedenza è stato incaricato un Intermediario diverso, indicare il **protocollo della precedente comunicazione** da sostituire:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**I nostri dati anagrafici, da indicare nel modello 730 e nei documenti contabili, sono:**
**Denominazione azienda:** .....

Cod. Fiscale: ..... Partita IVA .....

**Sede Legale:** Via ..... Cap .....

Località ..... Pr. ....

N. Dipendenti: ..... N. 730 previsti: ..... Associata a ..... CCNL .....

**Referente da contattare:** Nome ..... Cognome .....

Tel.: ...../..... Fax: ...../..... E-mail: .....

L'azienda fa parte del GRUPPO .....

Diamo il consenso all'utilizzo dei dati per le comunicazioni riguardanti il servizio Assocaaf.

Data .....

(timbro e firma)